

# **COMUNE DI BOVALINO**

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**

**PIANO DEGLI OBIETTIVI, DELLE ATTIVITA' DI LAVORO E DELLA PERFORMANCE AI SENSI DEL  
DLGS N. 267/2000, DLGS N. 150/2009 E S.M.I.**

**ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N. 234 DEL 24.09.2018**

**SEGRETERIA - SEGRETARIO COMUNALE**

<b>Linea Strategica</b>	Promuovere la crescita della Città valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio
<b>Obiettivo Strategico</b>	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
<b>Missione</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione Obiettivi Gestionali	Peso %	Indicatori di Misurazione	Valori Attesi	Data realizzazione Prevista	Tipologia obiettivo
1	Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei Responsabili di UU.OO.	25	n. Circolari e direttive impartite	Garantire l'unitarietà di indirizzo dell'Ente sul piano amministrativo, di impulso nei confronti dei Responsabili di UU.OO.	31/12/2018	Strategico/operativo
2	Funzioni di collaborazioni e di assistenza giuridico amministrativa nei confronti dell'Amministrazione e del personale	25		Fornire assistenza sotto il profilo giuridico — amministrativo agli Organi ed ai Responsabili UU.OO. e fornire - se richiesto - adeguato supporto su questioni procedurali e sostanziali	31/12/2018	strategico
3	Coordinamento e controllo del rispetto obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente.	25	n. Circolari e direttive impartite/ verifica Sezione Amministrazione Trasparente.	Corretto adempimento secondo griglia ANAC.	31/12/2018	strategico
4	Redazione del nuovo Piano sull'Anticorruzione entro i termini di legge, coordinamento e implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste con particolare riferimento al conferimento degli incarichi a qualsiasi titolo, all'appalto di opere, servizi e forniture.	25	Predisposizione piano, n. circolari, N. controlli a campione effettuati. Redazione report.	Garantire lo svolgimento di misure idonee secondo indicazioni di legge e ANAC	31/12/2018	strategico

**STRUTTURA: U.O AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI**

<b>Linea Strategica</b>	Promuovere la crescita della Città valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio
<b>Obiettivo Strategico</b>	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
<b>Missione</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatori di Misurazione	Valori Attesi	Data realizzazion e Prevista	Tipologia obiettivo
1	Predisposizione progetti di utilizzazione lavoratori in mobilità in deroga	10	predisposizione di progetti e tutti gli atti consequenziali	Garantire al Comune la possibilità di utilizzare lavoratori in mobilità	30/09/2018	Operativo specifico della struttura
2	Implementazione modulistica on line per i servizi demografici	20	N. moduli inseriti	Modulistica caricata in misura superiore al 30% rispetto all'anno precedente.	31/12/2018	Operativo specifico della struttura
3	Implementazione attività inerenti le politiche sociali, al piano diritto allo studio ed alla cultura.	20	Tempistica adempimenti e comunicazioni, rilevazione utenti.	Incremento servizi/utenti in misura superiore al 30% rispetto all'anno precedente.	30/09/2018	Operativo/strategico
4	Razionalizzazione spese consumi energia elettrica infrastrutture comunali	20	Riduzione spese	Ricognizione utenze/ riduzione spese	31/12/2018	strategico
5	Istruttoria ed adempimenti finalizzati alla definizione ipotesi bilancio stabilmente riequilibrato	10	Definizione adempimenti secondo la tempistica di legge e riscontro istruttorio	Definizione adempimenti e riscontro in anticipo rispetto alle scadenze	31/07/2018	Operativo e trasversale
6	Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel nuovo Piano sull'Anticorruzione e Trasparenza relative ai servizi gestiti nella struttura di riferimento con particolare riferimento al conferimento degli incarichi a qualsiasi titolo, all'appalto di opere, servizi e forniture.	10	N. controlli effettuati. N. misure specifiche adottate.	Relazione misure adottate	31/12/2018	strategico
7	Completamento attività mappatura processi	10	n. processi mappati	Completamento procedura mappatura	31.10.2018	Operativo e trasversale

**STRUTTURA: U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**

<b>Linea Strategica</b>	Promuovere la crescita della Città valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio
<b>Obiettivo Strategico</b>	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
<b>Missione</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatori di Misurazione	Valori Attesi	Data realizzazioni e Prevista	Tipologia obiettivo
1	Allineamento/ adeguamento contabilità economico patrimoniale ( D.L. 118/2011	10	Effettuare l'aggiornamento contabile situazione patrimoniale del Comune	Rispetto delle disposizioni di legge nei termini	31/12/2018	Operativo specifico della struttura
2	Attività di recupero esazione tributi comunali IMU -TARES - ICI - TARSU e SERVIZIO IDRICO	20	Accertamenti IMU 2013 - TARI 2014; Ruoli coattivi IMU 2012 e TARSU 2012e TARES2013 Intimazioni pagamento canone acqua anni 2009 e 2013	Adozione provvedimenti e notifica agli interessati	31/12/2018	Operativo specifico della struttura
3	Attività di emissione ruoli servizio idrico anni 2015, 2016	20	Predisposizione ruoli	Adozione provvedimenti e notifica agli interessati	31/12/2018	Operativo specifico della struttura
4	Istruttoria ed adempimenti finalizzati alla definizione ipotesi bilancio stabilmente riequilibrato	30	Definizione adempimenti secondo la tempistica di legge e riscontro istruttorio	Definizione adempimenti e riscontro in anticipo rispetto alle scadenze	31/07/2018	Operativo e trasversale
5	Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel nuovo Piano sull'Anticorruzione e Trasparenza relative ai servizi gestiti nella struttura di riferimento con particolare riferimento al conferimento degli incarichi a qualsiasi titolo, all'appalto di opere, servizi e forniture.	10	N. controlli effettuati. N. misure specifiche adottate.	Relazione misure adottate	31/12/2018	strategico
6	Completamento attività mappatura processi	10	n. processi mappati	Completamento procedura mappatura	31/10/2018	Operativo e trasversale

**STRUTTURA: U.O TECNICO MANITENTIVA LLPP- SERVIZI ECOLOGICI ED AMBIENTALI**

<b>Linea Strategica</b>	Promuovere la crescita della Città valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio
<b>Obiettivo Strategico</b>	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
<b>Missione</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatori di Misurazione	Valori Attesi	Data realizzazioni e Prevista	Tipologia obiettivo
1	Efficientamento rete idrica e fognaria centro abitato	10	Ricognizione territorio, rilevazione esigenze e tempistica intervento	Ricognizione territorio, progettazione e affidamento lavori	31/12/2018	Strategico
2	Ricognizione contatori servizio acquedotto e attivazione servizio di accertamento consumi	10	n. contatori guasti e/o obsoleti sostituiti. N. letture consumi	Sostituzione contatori guasti e/o obsoleti e n. letture consumi in misura superiore al 30% rispetto all'anno precedente	31/12/2018	Operativo specifico
3	Ricognizione OOPP incomplete	20	N. relazioni, n. procedimenti attivati	Attività ricognitiva e relazioni; azioni risolutive problematiche	31/12/2018	strategico
4	Ripristino decoro urbano ed ambientale territorio	10	n. interventi e tempistica interventi	Recupero decoro urbano	31/12/2018	Operativo specifico
5	Pianificazione, progettazione e realizzazione OOPP	20	n. procedure attivate e tempistica	Osservanza termini e regolarità procedure	31/12/2018	strategico
6	Istruttoria ed adempimenti finalizzati alla definizione ipotesi bilancio stabilmente riequilibrato	10	Definizione adempimenti secondo la tempistica di legge e riscontro istruttorio	Definizione adempimenti e riscontro in anticipo rispetto alle scadenze	31/07/2018	Operativo e trasversale
7	Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel nuovo Piano sull'Anticorruzione e Trasparenza relative ai servizi gestiti nella struttura di riferimento con particolare riferimento al conferimento degli incarichi a qualsiasi titolo, all'appalto di opere, servizi e forniture.	10	N. controlli effettuati. N. misure specifiche adottate.	Relazione misure adottate	31/12/2018	strategico
8	Completamento attività mappatura processi	10	n. processi mappati	Completamento procedura mappatura	31/10/2018	Operativo e trasversale

**STRUTTURA: U.O. URBANISTICA – EDILIZIA - DEMANIO- PROTEZIONE CIVILE**

<b>Linea Strategica</b>	Promuovere la crescita della Città valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio
<b>Obiettivo Strategico</b>	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
<b>Missione</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatori di Misurazione	Valori Attesi	Data realizzazioni e Prevista	Tipologia obiettivo
1	Istruttoria pratiche edilizie	20	n. pratiche evase n. controlli attività liberalizzate	Incremento complete e controlli in misura superiore al 30% rispetto all'anno precedente	31/12/2018	Strategico/operativo
2	Ricognizione beni immobili comunali dati in uso a terzi e recupero fitti attivi	20	Redazione report e n. procedure per concessione	Aggiornamento inventario beni	31/12/2018	Operativo e trasversale
3	Gestione beni confiscati- acquisizione al patrimonio, aggiornamento elenco concessione	10	n. immobili acquisiti , n. procedure per concessione	Aggiornamento elenco, incremento n. acquisizioni e concessioni	31/12/2018	strategico
4	Implementazione modulistica on line per procedimenti dell' ufficio urbanistica	10	n. moduli inseriti	modulistica in misura superiore al 30% rispetto all'anno precedente	31/12/2018	strategico
5	Istruttoria ed adempimenti finalizzati alla definizione ipotesi bilancio stabilmente riequilibrato	20	Definizione adempimenti secondo la tempistica di legge e riscontro istruttorio	Definizione adempimenti e riscontro in anticipo rispetto alle scadenze	31/07/2018	Operativo e trasversale
6	Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel nuovo Piano sull'Anticorruzione e Trasparenza relative ai servizi gestiti nella struttura di riferimento con particolare riferimento al conferimento degli incarichi a qualsiasi titolo, all'appalto di opere, servizi e forniture.	10	N. controlli effettuati. N. misure specifiche adottate.	Relazione misure adottate	31/12/2018	strategico
7	Completamento attività mappatura processi	10	n. processi mappati	Completamento procedura mappatura	31/10/2018	Operativo e trasversale

**STRUTTURA:U.O. VIGILANZA POLIZIA LOCALE**

<b>Linea Strategica</b>	Promuovere la crescita della Città valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio
<b>Obiettivo Strategico</b>	Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi generali e dei servizi di supporto interni
<b>Missione</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati

N°	Descrizione Obiettivi Operativi	Peso %	Indicatori di Misurazione	Valori Attesi	Data realizzazioni e Prevista	Tipologia obiettivo
1	Attività di controllo occupazioni di spazi e aree pubbliche	20	n. controlli effettuati n. infrazioni accertate	Controlli effettuati in misura superiore al 30% rispetto all'anno precedente	31/12/2018	Strategico/ operativo
2	Attività di supporto alla rilevazione dei consumi idrici	10	n. controlli effettuati	Relazione sopralluoghi e denunce allacci abusivi	31/12/2018	Operativo e trasversale
3	Controllo area mercatale	20	n. controlli effettuati n. infrazioni accertate	Controlli effettuati in misura superiore al 30% rispetto all'anno precedente	31/12/2018	Operativo e trasversale
4	Attività di controllo del territorio con applicazione di ordinanze in materia di ambiente, igiene, sanità e sicurezza pubblica	30	n. controlli effettuati n. infrazioni accertate	Controlli effettuati in misura superiore al 30% rispetto all'anno precedente	31/12/2018	strategico
5	Implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste nel nuovo Piano sull'Anticorruzione e Trasparenza relative ai servizi gestiti nella struttura di riferimento con particolare riferimento al conferimento degli incarichi a qualsiasi titolo, all'appalto di opere, servizi e forniture.	10	N. controlli effettuati. N. misure specifiche adottate.	Relazione misure adottate	31/12/2018	strategico
6	Completamento attività mappatura processi	10	n. processi mappati	Completamento procedura mappatura	31/10/2018	Operativo e trasversale