



COMUNE di BOVALINO

Città Metropolitana di REGGIO CALABRIA

www.comune.bovalino.rc.it e-mail amministrativa.bovalino@asmepec.it

codice fiscale 81000710806 – partita IVA 00928660802

tel (0964) 672351 – 672309 fax (0964) 672300

Unità Operativa

AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE n.51

Del 10/03/2021

Reg. Gen. n. 150 DEL 15/03/2021

OGGETTO: CCDI ANNO 2019 – ART. 4. LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.L. n. 165 del 30.03.2001- Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e in particolare l'art 107 che disciplina le funzioni e le attribuzioni dei Dirigenti;
- il Decreto del Sindaco prot. n. 48 del 04/01/2021 , con il quale è stata confermata la nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'U.O. Amministrativa - Affari Generali, legittimato pertanto ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- la delibera CC n. 43/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di previsione 2020-2022;
- la deliberazione della G.M. n. 214/2020, esecutiva, con la quale è stato assegnato il PEG anno 2020;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.M. n. 156 del 21/08/1998, integrato e modificato con deliberazione G.M. n. 24 del 27/01/1999;
- la delibera G.M. n. 151 del 24/07/2014, con la quale è stato costituito l'Organismo di Valutazione (OIV) ;

VISTO il CCDI 2019 sottoscritto in data 30.12.2019 ed approvato con atto della G.M. n. 12 del 17.01.2020;

DATO ATTO che nella ripartizione del fondo 2019, è stata destinata la somma di € 6.464,34 (€4.580,00 + €1.884,34 economia 2018) per l'erogazione della produttività individuale del personale dipendente non titolare di Posizione Organizzativa;

RICHIAMATO l'art. 4 del CCDI 2016/2018 – incentivazione collegata alla realizzazione di programmi e obiettivi previsti nella pianificazione operativa (PEG);

CONSIDERATO che il Presidente del nucleo di valutazione – ha comunicato la valutazione della performance dei Responsabili delle UU. OO per l'anno 2019 che hanno raggiunto almeno il 60% degli obiettivi assegnati ;

PRESO ATTO del prospetto relativo al budget iniziale spettante alle varie Unità Operative Comunali per complessivi €6.464,34 (peso potenziale) tenuto conto della decurtazione art. 4 comma 13 del contratto collettivo decentrato 2017-2019 ;

CONSIDERATO, altresì, che all'art.4 comma 13 del contratto collettivo decentrato 2016/2018 approvato con deliberazione CS n.237 del 01/12/2016 adottata con i poteri della GM è sancito il valore di raggiungimento degli obiettivi espresso nelle seguenti fasce di percentuali:

- Annullamento completo del budget di settore se la percentuale di raggiungimento del risultato è uguale o minore al 50%;
- Riduzione del budget di settore del 50% se la percentuale di raggiungimento del risultato è compresa tra il 51% e il 74%;
- Riduzione del budget di settore del 33% se la percentuale di raggiungimento del risultato è compresa tra il 75% e il 85%;
- Riduzione del budget di settore del 15% se la percentuale di raggiungimento del risultato è compresa tra il 86% e il 95%;
- Utilizzazione dell'intero budget di settore se la percentuale di raggiungimento del risultato è superiore al 95%;

PRESO ATTO della riduzione del budget, dei settori Tecnico e finanziario in base alla percentuale di risultato raggiunto;

VISTO il proprio prospetto riepilogativo relativo ai dipendenti in servizio presso l'Unità Operativa Amministrativa – Affari Generali con indicazione di n.16 non titolari di posizione organizzativa nell'anno 2019 e l'attribuzione economica della quota individuale di produttività ammontante complessivamente ad €2.176,88 (peso potenziale);

VISTO il prospetto redatto dal Responsabile dell' U.O. Urbanistica , acquisito al protocollo dell'ente al n.3560 del 10.03.2021 con indicazione di n.08 unità appartenenti alla suddetta Unità non titolari di posizione organizzativa nell'anno 2019 e l'attribuzione economica della quota individuale di produttività ammontante complessivamente ad € 1.042,42 (peso potenziale);

VISTO il prospetto redatto dal Responsabile dell' U.O. Lavori Pubblici, acquisito al protocollo dell'ente al n.3560 del 10.03.2021 con indicazione di n. 15 unità appartenenti alla suddetta Unità non titolari di posizione organizzativa nell'anno 2019 e l'attribuzione economica della quota individuale di produttività ammontante complessivamente ad € 1.691,56 (peso potenziale);

VISTO il prospetto redatto dal Responsabile dell' U.O. Economico -Finanziaria, acquisito al protocollo dell'ente al n.3560 del 10.03.2021 con indicazione di n. 07 unità appartenenti alla suddetta Unità non titolari di posizione organizzativa nell'anno 2019 e l'attribuzione economica della quota individuale di produttività ammontante complessivamente ad € 949,01 (peso potenziale);

VISTO il prospetto redatto dal Responsabile dell' U.O. Vigilanza, acquisito al protocollo dell'ente al n. 3560 del 10.03.2021 con indicazione di n. 02 unità appartenenti alla suddetta Unità non titolari di posizione organizzativa nell'anno 2019 e l'attribuzione economica della quota individuale di produttività ammontante complessivamente ad € 260,07 (peso potenziale);

DATO ATTO che:

le valutazioni sul merito individuale sono state effettuate dai rispettivi Responsabili delle UU.OO. su apposite schede individuali consegnati a tutti i dipendenti interessati;

- non ci sono state contestazioni sulle valutazioni effettuate;
- i Responsabili delle UU.OO. hanno provveduto alla trasmissione dei prospetti riepilogativi al sottoscritto Responsabile dell'U.O. Amministrativa, sulla base dei risultati individuali, ai fini della liquidazione della quota destinata al fondo per la produttività individuale anno 2019;

RITENUTO potersi graduare la corresponsione dei compensi incentivanti a saldo della produttività individuale anno 2019 a favore dei dipendenti per come riportato dai prospetti dei Responsabili delle UU. OO. per la somma complessiva di €3.904,31 ;

TUTTO CIO' premesso e considerato;

D E T E R M I N A

La narrativa che precede la parte integrante della presente determinazione;

1. **DI PRENDERE ATTO** degli allegati prospetti relativi alla corresponsione della produttività individuale per l'anno 2019 a favore dei dipendenti indicati dalle singole UU.OO. sopra richiamati;
2. **DI IMPEGNARE**, la spesa complessiva di €6.464,34 al codice 01.10-1.01.01.01.004, (Cap. 220) del bilancio Comunale - impegno n.299;
3. **DI LIQUIDARE** la somma riportata nei prospetti redatti dai Responsabile dell'UU.OO. ai dipendenti interessati;
4. **DI IMPUTARE**, la spesa complessiva di €3904,31 al codice 01.10-1.01.01.01.004, (Cap. 220) del bilancio Comunale ;
- 5 **DI TRASMETTERE** copia della presente :
 - all'Ufficio di Ragioneria ai fini dell'apposizione del visto di cui all'art.151 - comma 4 – del decreto legislativo 267/2000 e per l'emissione dei relativi mandati di pagamento;
 - al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.
 - all'Amministrazione Comunale.

IL RESPONSABILE DELL'U.O.

f.to Arch. Giuseppa Varbaro

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(art. 151 – comma 4 – del decreto legislativo 267/2000)

CCDI ANNO 2019 ART. 4 - LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE
10 MARZO 2021

Il Responsabile dell'U.O Economico-Finanziaria
F.to Dott. Bruno Chirchiglia

Trasmesso all'Ufficio di Ragioneria per il visto il 10/03/2021

Trasmesso all'addetto alla pubblicazione il 18/03/2021

Trasmesso all'Ufficio di Segreteria il 18/03/2021

Il sottoscritto addetto alla pubblicazione attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per giorni quindici consecutivi dal 18/03/2021.

Lì 18/03/2021

Addetto alla Pubblicazione
f.to Maria Morabito

E' Copia conferme all'originale per uso amministrativo.

lì, 18/03/2021

Il Responsabile dell'U.O. Affari Generali
f.to Arch. Giuseppa Varbaro