



COMUNE DI BOVALINO

Città Metropolitana di REGGIO CALABRIA

www.comune.bovalino.rc.it e-mail amministrativa.bovalino@asmepec.it

codice fiscale 81000710806 – partita IVA 00928660802

tel (0964) 672351 – 672309

Unità Operativa

AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE n. 10

DEL 06/02/2018

Reg. Gen. n.27 del 06/02/2018

OGGETTO: PIANO DI LAVORO AFFERENTE LA NOTIFICA DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTO E INTIMAZIONI DI PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI ANNO 2017. LIQUIDAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.L. n. 165 del 30.03.2001- Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e in particolare l'art 107 che disciplina le funzioni e le attribuzioni dei Dirigenti;
- il Decreto del Sindaco prot. n.1515 del 01/02/2018, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'U.O. Amministrativa - Affari Generali, legittimato pertanto ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 80 del 30/03/2017, adottata con i poteri del Consiglio Comunale con la quale è stato approvato il bilancio 2017;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 81 del 30/03/2017, adottata con i poteri della Giunta Municipale con la quale sono stati assegnati i capitoli di entrata e di uscita del bilancio 2017 affidati alla gestione dei responsabili dei servizi;

PREMESSO CHE:

- il sistema di incentivazione del personale dipendente consiste principalmente nella erogazione di compensi diretti ad incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi attraverso la corresponsione di emolumenti correlati al merito in modo selettivo e secondo risultati accertati;
- la produttività è finalizzata alla promozione di effettivi miglioramenti nei livelli di efficienza, efficacia e di qualità di servizi mediante la realizzazione nell'ambito del normale orario di servizio dei dipendenti, di piani di attività e di progetti strumentali di risultato basati su sistemi di programmazione e di controllo quali-quantitativo dei risultati;
- le risorse decentrate disponibili sono destinate al finanziamento della produttività del personale attraverso la corresponsione di compensi in funzione della realizzazione degli obiettivi di settore che consentono la partecipazione di tutti i dipendenti e attraverso il finanziamento di progetti di innovazione che realizzino nuovi servizi o attività la cui partecipazione è limitata ai dipendenti individuati dal Responsabile del Settore sulla base delle priorità indicate dalla Giunta Municipale;
- con deliberazione della C.S. n. 237 del 01/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il C.C.D.I. normativo per il triennio 2016/2018;

- con deliberazione della G.M. n. 6 del 09/01/2018, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il C.C.D.I. con allegato il riparto del fondo incentivante la produttività per l'anno 2017;
- in data 25/01/2018 con verbale prot. n. 1197, è stato sottoscritto dalla delegazione trattante il C.C.D.I. valido per la parte economica anno 2017;

VISTO il piano di lavoro afferente la notifica degli avvisi di accertamento ed intimazioni di pagamento tributi comunali anno 2017 prot n. 5548 dell'11/05/2017 ;

VISTA la determinazione n. 6 del 31/01/2018 dell'U.O. Finanziaria avente ad oggetto " Piano di lavoro afferente la notifica degli avvisi di accertamento e intimazioni di pagamento dei tributi comunali anno 2017. Approvazione risultanze.;

CONSIDERATO che alla liquidazione delle competenze accessorie relative al personale dell'unità operativa sopraccitata è tenuto a provvedere il sottoscritto responsabile dell'U.O. Affari Generali, in quanto assegnatario e titolare delle risorse finanziarie attribuite con il PEG;

VISTO il decreto legislativo n.118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO dover provveduto in merito;

Per tutto quanto sopra,

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

1. **DI RECEPIRE E FARE PROPRIA** la richiamata determinazione della U.O. Economico - Finanziaria n.06/2018- che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI LIQUIDARE**, conseguentemente, ai dipendenti interessati le spettanze relative al piano di lavoro anno afferente la notifica degli avvisi di accertamento e intimazioni di pagamento dei tributi comunali anno 2017" per come stabilito nella determinazione n.06/2018 ;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €.4.000,00 sui fondi del cap. 220 all'intervento codice 1.01.02.01-20 del bilancio RRPP 2017 – (impegno n.229sub1) ;
4. **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti per la spesa di che trattasi è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente :
 - all'Ufficio di Ragioneria ai fini dell'apposizione del visto di cui all'art.151 - comma 4 – del decreto legislativo 267/2000 e per l'emissione dei relativi mandati di pagamento da effettuare mediante codice IBAN;;
 - al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
 - all' Amministrazione Comunale .

Il Responsabile dell'U.O.

F.to Giuseppa Varbaro

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(Art. 151, comma 4, del D. L.vo 18/08/2000 n. 267)

Piano di lavoro afferente la notifica degli avvisi di accertamento e intimazioni di pagamento dei tributi comunali anno 2017. Liquidazione .

06 FEBBRAIO 2018

Il Responsabile dell'U.O. Economico-Finanziaria
F.to dott. Bruno Chirchiglia

• Trasmesso all'Ufficio di Ragioneria per il visto il 06/02/2018

• Trasmesso al Messo Comunale il 06/02/2018

Trasmesso all'Ufficio di Segreteria il 06/02/2018

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni quindici dal **06/02/2018**

li, **06/02/2018**

Il Messo Comunale
F.to Giuseppe Caminiti

E' Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li, **06/02/2018**

Il Responsabile dell'U.O. Affari Generali
Arch. Giuseppa Varbaro